

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ- Лицей

№1 «Спутник»

_____/ И.Ю. Ермоленко

«_____» _____ 2024г.

Положение

о региональном этапе Соревнования юных исследователей программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024»

Самара

2023/2024 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи – регионального этапа Соревнования юных исследователей программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024» (далее – Соревнование) порядок его организации, проведения, подведения итогов и финансирования.

1.2. Соревнование имеет статус регионального этапа Соревнования.

1.3. Форма проведения Соревнования – научно-практическая конференция со стендовой защитой.

2. Основные цели и задачи Соревнования:

2.1. Цель Соревнования: вовлечение обучающихся на этапах начальной и основной школ в исследовательскую деятельность в сферах научных и инженерных знаний.

Задачи Соревнования:

2.2. Выявление обучающихся, проявляющих интерес и к познавательной деятельности научного и инженерного направления;

2.3. Развитие творческих способностей учащихся к научно-познавательной и технической деятельности;

2.4. Профессиональная ориентация на ранних стадиях развития личности.

2.5. Обмен опытом учителей, специалистов, учёных, занятых в научно-исследовательской подготовке обучающихся на этапах начальной и основной школ.

3. Сроки, место и форма проведения Соревнования

3.1. Соревнование проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее»), ассоциированным участником программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024» в Самаре – частное общеобразовательное учреждение – Лицей № 1 «Спутник», г. Самара (далее – Лицей №1 «Спутник»).

3.2. Соревнование в 2023/2024 учебном году проводится в один этап:

региональный – 10-12 февраля 2024 года.

4. Порядок участия в Соревновании

4.1. Участниками Соревнования могут быть молодые исследователи – учащиеся 2-4, 5-7 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, прошедшие конкурсный отбор в своих возрастных группах.

4.2. Состав участников Соревнования утверждается Оргкомитетом с **31 января по 4 февраля 2024 года** по итогам экспертного конкурсного отбора.

Список участников очного этапа, прошедших заочный экспертный отбор, публикуется на сайте Лицея №1 "Спутник" в разделах «Деятельность» «Шаг в будущее, Юниор. Самара2024» <https://sputnikone.ru/> не позднее **5 февраля 2024 года**.

4.3. Соревнование проводится в несколько этапов:

заочный экспертный отбор (подача заявок – до **31 января 2024 года**, экспертный отбор научно-исследовательских работ/проектов – до **31 января 2024 года**);

приглашение участников, информирование – до **5 февраля 2024 года** (списки будут размещены на сайте);

защита научно-исследовательских работ/проектов – **10 и 11 февраля 2024 года**; участники, успешно прошедшие экспертный отбор, защищают свою научно-исследовательскую работу перед жюри и другими участниками; защита работ будет проходить в формате стендовой защиты

подведение итогов Соревнования – **12 февраля 2024 года**.

5. Порядок предоставления материалов на Соревнование

5.1. Заявки и материалы на Соревнование подаются физическими лицами, региональными, муниципальными и городскими координационными центрами, ассоциированными участниками программы «Шаг в будущее», органами, осуществляющими управление в сфере образования.

5.2. Заявки и материалы на Соревнование принимаются до **31 января 2024 года**:

регистрационные материалы размещаются по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/6597bc49e010dbc106454c89/>

При возникновении технического сбоя во время регистрации вопросы следует направить на адрес электронной почты: s.gamina@yandex.ru.

По организационным моментам проведения Соревнования запрос направляется по адресу электронной почты: s.gamina@yandex.ru;

датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Оргкомитете Соревнования;

Вся актуальная информация по организации и проведению мероприятий Соревнования будет размещаться на сайте Лицея №1 "Спутник" в разделах «Деятельность» «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024» (<https://sputnikone.ru/>); на странице ВКонтакте (<https://vk.com/sputnikone>) и канале Телеграмм (https://t.me/sputnik_samara).

5.3. Пакет материалов, направляемых на Соревнование, не возвращается. Авторам работ не передаются экспертные карты, сводные ведомости, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются. Апелляции не принимаются. В случае необходимости автор может ознакомиться с копией рецензии на работу по личному заявлению, но не ранее, чем через месяц после проведения Соревнования.

5.4. На Соревнование принимаются научные, исследовательские, прикладные работы или проекты (далее – работы) по следующим направлениям и профессиональным номинациям (секции формируются по результатам представленных работ):

Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; медицина.

Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика; вычислительная техника и программное обеспечение.

Наука о природе и человеке: наука о земле (география); науки об окружающей среде (экология).

Социально-гуманитарные и экономические науки: культурология; социология; психология; право и политология; история, историческое краеведение; литературоведение; лингвистика; экономика и менеджмент; прикладное искусство (мода и дизайн).

Формы проведения регионального этапа Соревнования:

Стендовая защита (по всем выше перечисленным направлениям);

5.5. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Рефераты не принимаются. Автор может заявить и выставить не более одной работы в одной секции. У работы не должно быть более одного автора. В Соревновании могут принять участие коллективные работы (не более трех соавторов). Демонстрация и защита работ проходит на секциях в формате стендовой защиты. Все авторы, допущенные к Соревнованию, должны зарегистрироваться и принять в нем участие, **в ином случае свидетельство участника не выдается.**

5.7. Результаты экспертного отбора будут размещены на сайте Организатора – Лицей №1 "Спутник" – в разделы «Деятельность» «Шаг в будущее» «Программа» <https://sputnikone.ru/> не позднее **15 февраля 2024 года.**

5.8. При подведении итогов и издании каталога участников будет указываться наименование образовательной организации, на базе которой было проведено исследование, с учетом места работы научного руководителя в том виде, в каком оно указано в заявке.

6. Состав пакета материалов, направляемых на Соревнование

6.1. Состав пакета материалов, направляемых Организатору официальными лицами на Соревнование, регистрационные формы, а также состав комплекта материалов работы будут размещены на сайте Лицея №1 "Спутник" в разделах «Деятельность» «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024» <https://sputnikone.ru/>.

6.2. Для участия в Соревновании с **15 января по 26 января 2024 года** необходимо пройти электронную регистрацию.

Ссылка для регистрации:

<https://forms.yandex.ru/u/6597bc49e010dbc106454c89/>

При регистрации будьте готовы прикрепить ссылку на Яндекс диск или другое облачное хранилище с файлом текста работы (проекта).

6.3. Состав пакета материалов, направляемых Организатору Соревнования официальными организациями, представляется **в формате файлов doc. или docx.** и включает:

- 1) работы участников с аннотациями **в формате файлов doc. или docx.:**
- 2) цветная/-ые фотография/-ии автора/-ов работ (расширение не менее 150 точек на дюйм, действительным размером не менее 3 x 4 см, сделанных в анфас, на однотонном фоне).

Если работу представляет коллектив авторов, то индивидуальными являются фотографии участников (не коллективное фото), а также согласия на обработку персональных данных. Вся остальная документация заполняется как для коллектива.

3) письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями (оформляется индивидуально каждым автором);

4) письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя (-ей);

6.4. Не принимаются и не регистрируются:

неполные пакеты материалов; пакеты материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил;

работы, не соответствующие тематике Соревнования;

работы, не содержащие собственных результатов автора (описательные работы, эссе, рефераты и т.п.);

работы, имеющие более двух авторов.

7. Правила оформления работ

7.1. Общие требования:

В состав печатного варианта работы входят следующие части: аннотация, научная статья (описание работы). Каждый экземпляр работы должен быть размещен в отдельной папке, не допускающей самопроизвольного выпадения материалов.

7.2. Требования к тексту:

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь — 210 мм, вертикаль — 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта — 12 кегель) через полуторный интервал между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

7.3. Титульный лист статьи:

Титульный лист статьи содержит следующие атрибуты: название Соревнования, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе

(фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы).

7.4. Заголовок

Все части работы: аннотация, план исследований, научная статья имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилия автора, ниже указывается город (поселок), учебное заведение, номер школы, класс. **В названии работы сокращения не допускаются.**

7.5. Состав работы

Аннотация объемом от 20 строк до 1 стандартной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

Научная статья (описание работы). Статья в сопровождении иллюстраций (*чертежи, графики, таблицы, фотографии*) представляет собой описание исследовательской (*творческой*) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Библиография должна располагаться на последней странице научной статьи и содержать не менее трех основных работ, относящихся к предмету исследования. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций — римскими цифрами. Напечатанная статья и иллюстрации скрепляются вместе с титульным листом.

8. Правила и рекомендации по демонстрации работ

8.1. На тематических секциях юные исследователи выступают с докладами о своих научных результатах перед учеными, специалистами и своими сверстниками. Продолжительность доклада, как правило, не более 10 минут. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы экспертов и присутствующих. Секция также может выделить время для обсуждения доклада.

8.2. На секции работает Экспертная комиссия, которая оценивает достижения автора и качество доклада. Оценка работы в виде баллов и рекомендаций заносится в оценочную ведомость участника и учитывается при подведении итогов конкурсов Соревнования.

8.3. Для демонстрации работы на конференции участник должен подготовить экспозицию, которую он разместит на стенде в выставочном зале. Стенд состоит из пробкового щита размером 1150 x 1000 мм и стола, как показано на рисунке. Материалы размещаются на стенде и на столе. Участник представляет работу, макетный образец, брошюру, раздаточный материал и другие материалы, иллюстрирующие проведенные исследования и полученные результаты.



Требования и рекомендации по оформлению стенда.

Наглядность — при просмотре стенда у посетителя конференции.

Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы) и текстового материала устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50-100 см, не стоит использовать шрифт меньше 18-22 кегля (6мм). Оптимальность — количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.

Стендовый доклад будет значительно проще для восприятия и в нем будет легче ориентироваться, если:

- материал в нём будет расположен так, чтобы его было удобно читать слева направо и сверху вниз;

- в нем будут присутствовать разнообразные выделительные эффекты (цвет, фон, размер шрифта, обрамление, линии различной толщины)

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях стенда, полагать его габаритные размеры на 5 см. меньше по каждой стороне.

9. Порядок организации и проведения Соревнования

9.1. Автору/-ам работы необходимо прислать правильно оформленные документы до начала соревнования (при отсутствии документации заявитель не допускается к участию в Соревнованиях и не может претендовать даже на сертификат участника).

9.2. Обязательными элементами демонстрации (Обязательно, а также) на Соревновании являются:

наличие у организационного комитета всех документов (см. пункт 4.2.);

устная (не запись) презентация результатов;

демонстрация результатов исследования на стенде. Стенд может включать план исследований. План исследований: должен содержать такие разделы, как проблема исследования и гипотеза, описание метода исследования или плана проведения исследования, библиография (не менее трех основных источников);дневник регистрации данных. Дневник регистрации данных представляет собой журнал, в который исследователь заносит сведения о ходе работы, результаты текущего научного поиска, экспериментов и измерений, данные по библиотечному поиску; может содержать календарь поэтапного выполнения работы, а также любую другую информацию, которую исследователь считает важной для оценки работы; дополнительными элементами демонстрации могут выступать: видеofilьмы, образцы, фотоальбомы, буклеты или проспекты, другие составляющие, позволяющие автору наиболее полно представить процесс исследования и полученные результаты.

Результаты для внедрения и т.п.

9.3. Во время Соревнования участники демонстрируют и защищают свои работы в формате стендовой защиты. Защита проходит в форме собеседований с членами жюри в соответствии с программой Соревнования.

9.4. Экспертные группы жюри оценивают достижения автора и качество оформления стендовой экспозиции, доклада. Оценка работы в виде баллов и рекомендаций заносится в экспертную карту участника, сводную ведомость и учитывается при подведении итогов Соревнования.

9.5. Не допускается во время защиты отвлекаться от интервью с членами жюри, получать консультации и подсказки у лиц, не являющихся членами жюри. Научным руководителям участников и сопровождающим лицам запрещено

находиться рядом с участниками во время защиты работы. В случае нарушений правил представители жюри, организаторы имеют право отстранить участника от защиты и демонстрации работы.

9.6. В ходе Соревнования к участнику могут обращаться члены жюри, другие участники.

10.Руководство и методическое обеспечение Соревнования

10.1. Общее руководство Соревнованием осуществляют Оргкомитет, в который могут быть включены представители профессорско-преподавательского состава вузов.

10.2. Оргкомитет:

определяет порядок и сроки проведения Соревнований;

утверждает состав жюри Соревнований;

определяет научные направления Соревнования, порядок представления работ;

обеспечивает информирование региональных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;

утверждает список дипломантов (победителей и призеров) Соревнования.

10.3. Ассоциированный участник программы «Шаг в будущее» в Самарской области:

Разрабатывает информационные материалы, требования к оформлению работ и к демонстрационному проекту, рекомендации к защите и другие материалы по организации работы Соревнования;

Формирует состав жюри, организует и обеспечивает его работу.

11.Порядок работы жюри

11.1. В период, предшествующий проведению Соревнования, члены жюри знакомятся с работами участников Соревнования по своей и смежной тематике, проводят отбор конкурсных работ для очного участия.

11.2. Работой членов жюри по секции руководит председатель жюри научной секции.

Председатель жюри научной секции:

отвечает за ведение отчетной документации по данной секции (экспертные карты, сводная ведомость, протокол работы секции);

имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест;

рекомендует дипломантов Соревнования для направления на Российское соревнование для юных исследователей «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024» (г.Реутов, апрель 2024 года).

11.4. Жюри в своей работе придерживается следующих правил:

каждый участник может быть интервьюирован каждым членом жюри;

экспертные карты участников Соревнования заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;

информация, содержащаяся в экспертных картах жюри, сводных ведомостях, протоколах, является конфиденциальной.

11.5. В период проведения Соревнования работает молодежное жюри, в состав которого входят дипломанты региональных и всероссийских мероприятий программы «Шаг в будущее», члены научных обществ образовательных организаций высшего образования.

12. Подведение итогов и награждение дипломантов Соревнования

12.1. Все участники, выступившие с докладами, получают сертификат участника Соревнования.

12.2. Дипломанты Соревнования (победители в абсолютном первенстве и профессиональных номинациях, призеры 2, 3 степени в профессиональных номинациях) награждаются дипломами.

12.3. Количество победителей не должно превышать 10% от общего фактического числа участников, общее количество победителей и призеров не должно превышать 45% от общего фактического числа участников Соревнования.

13. Финансовое обеспечение Соревнования

13.1. Финансирование расходов на проведение Соревнования осуществляется за счет средств организаций, входящих в Оргкомитет, спонсоров и благотворителей, средств федеральных грантов, иных источников.

13.2. Участие в Соревновании бесплатное.

Приложение 1

Правила оформления работ на Соревнование юных исследователей программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024»

Общие требования

1. Описание работы (проекта), представляемой для отбора на **Соревнование юных исследователей программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024»**(далее – Соревнование), выполняется на русском языке **в форме научной статьи**(далее – статья). **У работы должно быть не более двух авторов.**

2. В статье следует сжато и чётко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором или авторами.**

3. Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих Правилах. **Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объём статьи и её основных элементов, для рассмотрения не принимаются.**

Требования к основным элементам статьи

4. Статья должна иметь следующие основные элементы:

- титульный лист(см. образец в Приложении А);
- заголовок статьи(не более 130 символов, включая пробелы),
- аннотация статьи (не более 150 слов);
- ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний);
- текст статьи(см. образец в Приложении Б);
- список литературы,
- приложения.

5. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением А. Он должен в обязательном порядке содержать **резолюцию научного руководителя, подтверждающую, что общий объём текста работы не превышает 25 страниц¹**, из них

¹ Для полноценного изложения предпринимательской составляющей работы максимально возможный размер статьи увеличен с 22 до 25 страниц. При этом раздел «Использование результатов» должен включать не менее

текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц (см. Приложение А).

6. Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы следуют друг за другом без специальных пропусков. Образец оформления этой части статьи приведён в Приложении Б.

Заголовок статьи должен полностью отражать её содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур, быть ёмким (кратким).**

7. Текст статьи должен содержать следующие основные разделы:

- введение,
- основную часть (один или несколько озаглавленных разделов),
- заключение.

8. В статье должно быть не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники – публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи (образец оформления списка литературы см. в Приложении Б).

9. Приложения к статье служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу (проект), например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе и т.п.

Требования к объёму основных элементов статьи

10. Статья, включая все её основные элементы (см. пункт 5) не должна занимать более 25 страниц.

11. Титульный лист размещается на первой (отдельной) странице статьи.

12. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 11 страниц.

13. На приложения отводится не более 10 страниц.

Требования к оформлению статьи

14. Статья представляется в формате Word.

15. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

16. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель), межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм.

Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word (см. образец в Приложении Б).

17. **Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы.** Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

трёх страниц (без учёта приложений). В случае использования для этого раздела меньшего числа страниц, общий объём статьи не должен превышать 22 страниц.

Оформление основных элементов статьи

18. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

19. Образец оформления части статьи, содержащей заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, приведён в Приложении Б.

20. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке – фамилия, имя, отчество автора или авторов (*полностью*) - (в случае нескольких авторов, возле каждой фамилии проставляется верхний цифровой индекс), строкой ниже – субъект РФ, населённый пункт, место учебы (*полностью*), класс/курс обучения каждого из авторов с соответствующим цифровым индексом для каждого из них. В случае совпадения данных достаточно указать индексы

21. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рис. 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовок (название) или комментарий, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рис. 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

22. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], ... [1, 5, 8]. Может быть указан также диапазон цитируемых страниц, например, [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности, начиная с цифры «1». Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор (авторы) в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

23. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по следующей ссылке в Интернет: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>.

При оформлении списка литературы, ссылки подстрочных сносок можно использовать примеры из Приложения Б.

Содержание основных элементов статьи

24. **Титульный лист** включает следующие элементы: название форума, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе или авторах (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителях (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

Я, _____, подтверждаю, что текст данной работы содержит не более 25

ФИО научного руководителя

страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 11 страниц, приложения – не более 10 страниц

подпись, дата

Образец оформления титульного листа приведён в Приложении А.

25. **Аннотация** должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

При подготовке аннотации следует исходить из того, что она призвана решить следующие основные задачи:

- дать возможность читателю быстро оценить основное содержание статьи с тем, чтобы решить, следует ли ему обращаться к её полному тексту;
- предоставить читателю самую общую информацию о статье, устраняя необходимость чтения её полного текста в случае, если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
- в лаконичном виде предоставить информацию о статье для научных, библиотечных и поисковых информационных систем.

26. **Введение** должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ по рассматриваемой теме, в том числе зарубежных. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и её место среди предшествующих работ. На основе обзора необходимо определить цели и задачи работы, проблему или вопрос, подлежащий исследованию, сформулировать гипотезы, показать актуальность работы,

дать анонс (краткое изложение) её результатов. **В случае, если у работы более одного автора, необходимо кратко описать, какую часть выполнил каждый из них.**

27. Основная часть статьи должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведённой работы – исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации, **использование результатов (обязательный раздел статьи)**. При этом необходимо представить **существенную** информацию о содержании выполненной работы и её апробации – описание экспериментов, модельных и натурных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.

В этой части статьи следует продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, необходимо описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Раздел **«Использование результатов»** является **обязательной частью статьи**. Он включает описание практического и/или теоретического применения полученных результатов или его возможность. В нём располагаются сведения о научно-технологической и/или социальной предпринимательской компоненте работы (проекта).

В раздел «Использование результатов» может содержать следующий материал:

- данные об использовании результатов разработки либо о его возможности с описанием областей, способов и форм применения;
- обоснование времени доведения разработки до действующего образца или практической реализации, определение необходимых для этого ресурсов;
- сравнение с существующими реализованными аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;
- анализ бизнес-привлекательности разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельность.

Кроме указанного выше раздел «Использование результатов» может содержать любой другой материал, отражающий его тематику.

28. Заключение должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации,

вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки.

29. **Список литературы** должен включать перечень использованных в работе книг, журналов, статей, других источников в порядке ссылок на них в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, необходимо составить в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Образец оформления титульного листа статьи
(возможные совпадения имен и названий являются случайными)

Российская научно-социальная программа для молодежи и школьников
«Шаг в будущее»

**Региональный этап Российского соревнования юных
исследователей программы «Шаг в будущее, Юниор. Самара 2024»
г.о. Самара**

(Россия, Самара, 10-12 февраля 2024 г.)

**РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ
СПАСАТЕЛЕЙ**

Авторы:

Парфенов Иван Сергеевич
Россия, Самарская область, г. Самара
МАОУ «СОШ № 7», 10 класс

Маслова Анна Дмитриевна
Россия, Самарская область, г. Самара
МАОУ «СОШ № 7», 11 класс

Научный руководитель:

Иванов Аркадий Петрович,
кандидат технических наук,
доцент кафедры физики
Самарского государственного технического университета

Я, Иванов А.П., подтверждаю, что текст данной работы содержит не более 15 страниц, из них текст статьи и список литературы – не более 10 страниц, приложения – не более 10 страниц

_____ *подпись, дата*

Образец оформления структурных фрагментов статьи
(метрические параметры текста не соблюдены; возможные совпадения имён и названий являются случайными)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Парфёнов Иван Сергеевич⁽¹⁾, Маслова Анна Дмитриевна⁽²⁾
Самарская область, г. Самара, МАОУ «СОШ № 7»^(1,2), 10 класс⁽¹⁾, 11 класс⁽²⁾

Аннотация.Целью разработки

Ключевые слова:подвеска, конструкция, автотранспорт.....

Введение

Подвеска автомобиля играет роль соединительного звена между кузовом автомобиля и дорожным покрытием [1, С. 5-15]. В современных автомобилях каждую из функций подвески выполняет отдельный конструктивный элемент [2]. ... Схема разработанной мной¹²подвескипредставлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Схема подвески

Основное содержание

1. Задача экспериментальной модели подвески автомобиля

Автомобильная подвеска является сложной конструкцией, сочетающей механические, гидравлические и электрические элементы (таблица 1).

¹ В данную разработку весомый вклад внесен также научным консультантом Масловым Д.А.

Таблица 1. Характеристики конструктивных элементов подвески

Вычисления проводились по формуле:

$$T=2\pi\sqrt{l/g} \quad (1)$$

В формуле (1) l – длина маятника,

Экспериментальная часть работы выполнялась на базе производственного объединения транспортных средств «Дорожник».

Заключение

В ходе экспериментальных испытаний новой подвески был сделан вывод об улучшении транспортных характеристик автомобиля спасателей. Цель проекта достигнута, работа выполнена полностью.

Список литературы:

(оформляется в порядке упоминания в статье)

1. Раймпель, Й. Шасси автомобиля: сокр. пер. с нем.: В 2 т. / Й. Раймпель. – М.: Машиностроение, 1983. – Т. I. – 356 с.
2. Хусаинов, А. Ш. Теория автомобиля. Конспект лекций / А.Ш. Хусаинов, В. В. Селифонов. – Ульяновск: УлГТУ, 2008. – 121 с.
-
9. Учебник спасателя / С. К. Шойгу, М. И. Фалеев, Г. Н. Кириллов и др.; под общ. ред. Ю. Л. Воробьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Краснодар: Сов. Кубань, 2002. – 528 с.

Примеры оформления названий источников

(Источники выстраиваются в порядке упоминания в статье, *здесь* разбиты по видам для примера)

Книга однетомная:

1. Левин, В. И. Профессии сжатого воздуха и вакуума / В. И. Левин. – М.: Машиностроение, 1989. – 256 с.
2. Емельянов, В. В. Теория и практика эволюционного моделирования / В. В. Емельянов, В. В. Куречик, В. Н. Куречик. – М.: Физматлит, 2003. – 432 с.
3. Крайнев, А. Ф. Искусство построения машин и сооружений с древнейших времен до наших дней / А. Ф. Крайнев. – М.: Спектр, 2011. – 248 с.

Книга многотомная:

1. Иванов, А. С. Конструируем машины. Шаг за шагом: в 2 ч. / А. С. Иванов. – Часть 1. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. – 328 с.
2. Крайнев, А. Ф. Машиноведение на языке схем, рисунков и чертежей / А. Ф. Крайнев. – Книга 1-я. Технологии, машины и оборудование. – М.: ИД Спектр, 2010. – 295 с.

Статья в журнале, сборнике трудов конференции:

1. Маркеев, Б. М. Кинетическая теория неоднородных и неравновесных газовых смесей / Б. М. Маркеев // Вестник МГОУ. Серия Физика-Математика. – 2016. – № 3. – С. 30-36.
2. Крысов, А. В. Генераторы тепловых и атомных электростанций / А. В. Крысов, П. О. Лахтер // Материалы 70-й студенческой научной конференции БГТУ (Брянск, 20-24 апреля 2015 г.). – Брянск: Изд-во БГТУ, 2015. – С. 657-658.

Учебники, учебные пособия:

1. Тарасов, Е. В. Космонавтика / Е. В. Тарасов: учебник. – М.: Машиностроение, 1990. – 216 с.
2. Элементарный учебник физики: учеб.пособие: В 3-х томах / под.ред. Г. С. Ландсберга. – Т. 1. Механика. Теплота. Молекулярная физика. – М.: Наука. Главная редакция физико-математической литературы, 1985. – 608 с.
3. Феодосьев, В. И. Сопротивление материалов: учеб.для вузов / В. И. Феодосьев. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 1999. – 592 с.

Электронные ресурсы:

Болдырев, А. С. Разработка программы для анализа звуков речи / А. С.

Болдырев [и др.] // Технические и математические науки: электр. сб. ст. по материалам ХLI студ. междунар. науч.-практ. конф. – М.: МЦНО. – 2017 – № 1 (41) / [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

[https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1\(41\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1(41).pdf)