

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «_____» _____ 20__ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Частного общеобразовательного
учреждения – Лицей № 1 «Спутник»
_____ И.Ю.Ермоленко
от «_____» _____ 20__ г.
Приказ от «_____» _____ 20__ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Учредитель
Е.С. Чостковская
_____ 20__ г.
от «_____» _____ 20__ г

ПРАВИЛА
приема обучающихся в частное общеобразовательное
учреждение – Лицей № 1 «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Лицея.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок приема обучающихся в Лицей.

1.3. Лицей в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся.

1.4. Лицей может принимать в качестве обучающихся как граждан России, так и граждан СНГ, граждан иных государств, лиц без гражданства.

2. Организация приема обучающихся

2.1. Прием в Лицей обучающихся осуществляется на основе психолого-педагогического собеседования, при условии наличия вакантных мест и заключения договора между родителями (законными представителями) и Лицеем.

2.2. Прием детей в 1-ый класс и дошкольные группы осуществляется на основе собеседования с психологом с целью выявления уровня общего развития ребенка, индивидуальных особенностей, возможности успешного обучения по действующим в Лицее образовательным программам.

Прием учащихся во 2-11 классы осуществляется по результатам тестирования на наличие у поступающего знаний не ниже уровня государственного образовательного стандарта.

Прием в Лицей осуществляется на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего лица.

Зачисление ребёнка в Лицей производится приказом директора после подписания договора между Лицеем и родителями (законными представителями).

2.3. При зачислении ребенка в Лицей в первый класс родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую карту ребёнка, в которой имеется медицинское заключение о возможности его обучения в общеобразовательной школе;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4. В первый класс принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Лицея вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

2.5. На каждого обучающегося, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся в течение периода обучения ребенка в Лицее все сданные при приеме и иные документы.

2.6. Обучающиеся, поступающие в Лицей из другого образовательного учреждения, зачисляются в соответствующие классы при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Лицея;
- согласия на обработку персональных данных;
- личного дела обучающегося;
- ведомости успеваемости с триместровыми или полугодовыми оценками и выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью учреждения, в котором ранее обучался ребёнок (при переходе в Лицей в течение года);
- медицинской карты обучающегося;
- оригинал документа государственного образца (аттестата об основном общем образовании) - при приеме обучающихся в 10, 11 классы.

2.7. Лицей знакомит родителей (законных представителей) поступающего и самого поступающего, в случае оказания образовательных услуг совершеннолетним, с договором на оказание образовательных услуг, настоящим Уставом, иными локальными актами Лицея и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за соблюдение Правил приема в классы Лицея и соблюдения прав обучающихся при приеме в Лицей несет непосредственно директор Лицея.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.