РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «27» августа 2019 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
частного общеобразовательного
учреждения – Лицей № 1 «Спутник»
_____ И.Ю.Ермоленко
приказ № 209-од
от «29» 08 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о получении образования в форме семейного образования частного общеобразовательного учреждения-Лицей № 1 «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в Частном общеобразовательном учреждении Лицее №1 «Спутник» в форме семейного образования, самообразования, что предусмотрено п. 1 ст. 17 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. **Родители** (законные представители) несовершеннолетних обучающихся **обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.**

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и

государственной итоговой аттестации в Частном общеобразовательном учреждении Лицее №1 «Спутник».

1.6. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. Самообразование как форма обучения предполагает **самостоятельное, ускоренное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего** общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.9. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.10. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.11. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - организовать деятельность обучающегося по

овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.13. Управление образования и лицей ведут учет обучающихся в форме семейного образования, самообразования.

Лицей включает данные об обучающихся в форме семейного образования, самообразования в отчетность на начало учебного года по соответствующей форме.

1.14. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.15. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» может осуществлять текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в форме семейного образования, самообразования.

1.16. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования организация, Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник», несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования в Частном общеобразовательном учреждении Лицее №1 «Спутник».

2.1. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейной форме, в форме самообразования **(приложение N 1)** и принимает решение:

- об исключении обучающегося из контингента класса Частного общеобразовательного учреждения Лицея №1 «Спутник» в связи с выбором получения образования в семейной форме, в форме самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о зачислении ребенка в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- об организации промежуточной и итоговой аттестации ребенка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

В заявлении указываются форма получения образования и выбор иностранного языка.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования всех уровней в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом орган управления образованием г. Самара **(приложение N 2).**

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на основании приказа директора лицея №1 «Спутник».

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. В приказе о зачислении ребенка в Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» указываются форма получения образования и выбор иностранного языка **(приложение N 3)**. Личное дело экстерна хранится в общеобразовательной организации.

Учащийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования, числится в контингенте учащихся школы в соответствии с годом освоения образовательных программ.

2.7. Отношения между лицеем №1 «Спутник» и родителями (законными представителями) обучающихся при организации семейного образования, самообразования и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах: первый хранится в лицее, второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося **(приложение N 4).**

При заключении договора с родителями (законными представителями) о зачислении обучающегося в Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» последняя обязана ознакомить его родителей (законных

представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ лицея об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме, в форме самообразования;

- протоколы промежуточной аттестации экстерна;

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна;

- выписка из протокола заседания педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации;

- приказ Частного общеобразовательного учреждения Лицея №1 «Спутник» о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

3. Организация семейного образования

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

3.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;

- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) информируют Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с руководством лицея их участие в промежуточной и итоговой аттестации.

3.4. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ в форме семейного образования обучающийся может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. Для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по расписанию образовательной организации.

3.6. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, написания КДР , ГДР и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4. Организация самообразования

4.1. Гражданам гарантируется возможность получения среднего образования в форме самообразования. Перейти на получение среднего общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне среднего общего образования.

4.2. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации.

4.3. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно, для чего могут приглашать преподавателей для консультаций или консультировать обучающегося лично.

Родители (законные представители) информируют лицей о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией лицея возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

4.4. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник»:

- рассматривает возможность заключения договора на получение образования в форме самообразования на педагогическом совете;

- предоставляет бесплатно экстерну на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и другую литературу, имеющуюся в библиотеке гимназии 5. Экстерны могут рассчитывать на получение, при необходимости, социально-педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с условиями договора;

- может оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании устава и по желанию экстерна.

4.5. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся образовательных программ среднего общего образования за текущий учебный год на основании результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации. В случае расторжения договора по решению педагогического совета лицея №1 «Спутник» обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна подают заявление о выбытии экстерна на имя директора школы. Приказ об

изменении формы получения образования экстерном хранится в личном деле обучающегося.

4.7. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» информирует орган управления образования администрации г. Самара о расторжении договора с родителями (законными представителями) экстерна для продолжения обучения ребенка в общеобразовательной организации.

5. Аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

5.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования, самообразования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в Лицее №1 «Спутник».

5.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются лицеем самостоятельно, регламентируются локальным актом и в договоре между лицеем и родителями (законными представителями).

Порядок прохождения аттестации в частном общеобразовательном учреждении Лицее №1 «Спутник» целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются частным общеобразовательным учреждением Лицеем №1 «Спутник».

5.3. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному предмету учебного плана Лицея №1 «Спутник».

5.4. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

5.5. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования, самообразования.

5.6. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и проводится в формах: тестирования, диагностических работ, контрольных работ, пробных экзаменационных работ и других по всем предметам инвариантной и вариативной части индивидуального учебного плана экстерна.

Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора. Деятельность аттестационной комиссии определяется локальным актом лицея.

5.7. Администрация Лицея №1 «Спутник» составляет для экстерна индивидуальный график посещения ГДР и КДР, пробных экзаменов и тестирования, прохождения промежуточной аттестации. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором лицея и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения **(приложение N 5).**

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.9. Результаты экзаменов обучающихся фиксируются в протоколах комиссии с пометкой "самообразование", "семейное образование", которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.

5.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна **(приложение N 6).**

5.11. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета лицея в следующий класс.

5.12. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем Лицея №1 «Спутник» и заверенную печатью лицея. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.14. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.15. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется раз в год в порядке и сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

5.16. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.17. Частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

5.18. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, частное общеобразовательное учреждение Лицей №1 «Спутник» выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.19. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому лицеем.

6. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования

6.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.

6.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

6.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти для детей соответствующего возраста и категории.

6.4. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий с обучающимися при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций, осуществляется за счет выделения лицеем средств в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки и доплат работнику за проверку работ (тетрадей).

За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам.

7. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)

7.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

7.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Образец заявления"

Приложение N 2 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Образец уведомления"

Приложение N 3 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Образец приказа о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации"

Приложение N 4 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Договор об организации освоения образовательных программ вне образовательной организации - в форме семейного образования (самообразования) между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося"

Приложение N 5 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Образец графика промежуточной и итоговой аттестации"

Приложение N 6 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) "Образец справки о промежуточной аттестации"

Приложение N 1

Директору
Частного общеобразовательного учреждения
Лицея №1 «Спутник»
Ермоленко И.Ю.
_____
_____
Ф.И.О. полностью)
родителя несовершеннолетнего
_____
_____
(Ф.И.О., дата рождения)
обучающегося _____ класса,
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка_____

_____
Ф.И.О. (дата рождения ребенка)

была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)

в форме _____
(самообразования, семейного образования)

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся _____ класса образовательной организации в связи с выбором получения образования в форме
_____
(самообразования, семейного образования)(если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- зачислить моего ребенка в _____
(наименование образовательной организации)
в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: ___.___._____

Приложение N 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

Начальнику
Управления образования
муниципального образования
г.
от _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

проживающего _____
_____
паспорт _____
_____
тел.: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим я, Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____
_____,
сообщаю, что в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для нашего несовершеннолетнего ребенка_____
_____,(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
_____, ___.___. _____ г.р.,

обучающегося _____ класса, нами определена форма

получения _____ образования в форме

(начального, основного, среднего общего)

_____

(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает _____

иностранный язык.

___.____._____ _____

(дата) (подпись)

.Приложение N 3

ПРИКАЗ

"__" _____ 20___ г. N ___

О зачислении экстерна для прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012

N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить _____, получающего образование
(Ф.И.О. экстерна)
в форме _____
(семейного образования, самообразования)
и изучающего _____ иностранный язык,
с "____" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г. для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса по предмету(ам) _____.
2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации- контрольные устные и письменные работы	Сроки проведения промежуточной аттестации:

3. Заместителю руководителя образовательной организации по УВР
_____
(Ф.И.О.
заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации _____/ _____/
МП
Дата

С приказом ознакомлены

Дата

Приложение 4

Д О Г О В О Р

по организации семейного образования

«___» _____20__г.

Образовательное учреждение, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и законного представителя (родитель, опекун/попечитель) обучающегося_____ _____, именуемого в дальнейшем Представитель, обучающегося_____ ____ именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с п.1 ст.10 Закона РФ «Об образовании» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательной программы общего образования в форме семейного образования в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности Учреждения:

2.1. Учреждение обязуется:
2.1.1. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющиеся в библиотеке Учреждения.
2.1.2. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить его консультативной и методической помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.
2.1.3. Провести качественную промежуточную аттестацию обучающегося согласно графика аттестаций.
2.1.4. По требованию представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи

досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Произвести перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся по заявлению представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

2.1.7. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению представителя Обучающемуся предоставить возможность быть переведённым в класс компенсирующего обучения или оставить на повторный курс обучения.

2.1.8. Провести государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с нормативными документами по порядку проведения государственной (итоговой) атте-стации выпускников образовательных учреждений;

2.1.9. Выдать выпускнику 9, 11 классов, прошедшему государственную (итоговую) аттеста-цию, документ государственного образца о соответствующем образовании (при усло-вии наличия у Учреждения государственной аккредитации);

2.1.10. Осуществлять текущий контроль за освоением общеобразовательных программ Обу-чающимся в форме семейного образования.

3. Права и обязанности Представителя.

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Обучающегося, утвержденному директором Учреждения.

3.1.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Учреждение в установленные договором сроки, информировать Учреждение о непосещении Обучающимся Учреждения не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

3.1.3. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося по требованию Учреждения (Учреждение выдвигает данное требование не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации).

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций, присутствовать на аттестациях и

консультациях Обучающегося.

4. Финансовое обеспечение семейного образования

4.1. Учреждение ежемесячно возмещает родителям (иным законным представителям), осуществляющим обучение несовершеннолетнего ребенка в форме семейного образования, денежные средства в размере затрат на образование каждого ребёнка на соответствующем этапе образования в государственном общеобразовательном учреждении, определяемых региональными нормативами в сумме _____.

Сумма указанных выплат не облагается налогом на доходы с физических лиц.

4.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (и иными законными представителями) самостоятельно.

5. Ответственность сторон

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:
- качество проведения аттестации Обучающегося,
- освоение Обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии присутствия на консультациях Обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:
- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,
- освоение Обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

6.1. Срок действия настоящего Договора с «____» _____20__ г. до освоения Обучающимся образовательной программы _____образования
начального общего, основного общего, среднего (полного) общего

6.2. Дополнения и изменения к договору вносятся путем составления и подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Учреждение вправе расторгнуть Договор при условии неосвоения Обучающимся общеобразовательной программы.

В случае расторжения договора Обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (и иных законных представителей) обучение в другой форме в данном Учреждении. По решению педагогического совета Учреждения и с согласия родителей (и иных законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на 3-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

Адреса и реквизиты сторон:

Ф.И.О. директора ОУ Юридический адрес Учреждения _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	Ф.И.О. родителей, домашний адрес, паспортные данные:
«____»_____ 20__ г.	«____»_____ 20__ г.

Приложение 5

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

_____

_____/ _____/

"___" _____ 20___ г.

ГРАФИК

промежуточной и итоговой аттестации

_____

(Ф.И.О. экстерна)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации

Аттестационный период (четверть, триместр и др.)	Календарные сроки
I	
II	
III	
IV	

Ознакомлен:

_____/ _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____/ _____

Ф.И.О. экстерна

Дата

приложение N 6

ОБРАЗЕЦ

СПРАВКА
о промежуточной аттестации

_____
(Ф.И.О. экстерна)

в_____
(наименование образовательной организации, адрес)

_____

_____

в _____учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ _____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор образовательной организации _____/ _____/

МП